

29001 - Ciencia de la administración y políticas públicas

Información del Plan Docente

Año académico: 2023/24

Asignatura: 29001 - Ciencia de la administración y políticas públicas

Centro académico: 228 - Facultad de Empresa y Gestión Pública

Titulación: 429 - Graduado en Gestión y Administración Pública

Créditos: 12.0

Curso: 1

Periodo de impartición: Anual

Clase de asignatura: Formación básica

Materia:

1. Información básica de la asignatura

Esta asignatura proporciona una serie de conocimientos básicos sobre la Ciencia de la Administración, su metodología, las ideologías y el sistema político como condicionantes de la actividad de los poderes públicos y singularmente de la Administración. En ella se presenta también una aproximación a las Administraciones públicas contemporáneas, con mención a la historia de la Administración española y una introducción al análisis de las políticas públicas, mediante una identificación de sus diferentes fases y actores. Los planteamientos de esta asignatura están orientados hacia la consecución de los ODS 4.7 y 17.14, 17.15 y 17.17.

2. Resultados de aprendizaje

1. Conoce el marco teórico básico en el que se mueven las Administraciones públicas contemporáneas (ODS 17).
2. Relaciona e interpreta las propuestas teóricas sobre el análisis de políticas públicas (ODS 17).
3. Comprende el carácter dinámico y cambiante de la gestión y de la administración pública (ODS 17).
4. Expresa hechos, ideas o conceptos correcta y sintéticamente.
5. Resuelve simulaciones y casos prácticos que implican la comprensión de los conceptos fundamentales de la asignatura y su aplicación (ODS 4).

3. Programa de la asignatura

Bloque I. Ciencia de la Administración (primer cuatrimestre)

- Tema 1. Introducción a la Ciencia de la Administración.
- Tema 2. La Administración pública como objeto del conocimiento científico.
- Tema 3. La Administración como elemento del sistema político.
- Tema 4. Pluralismo político y social.
- Tema 5. Intereses colectivos y Administración Pública.
- Tema 6. Burocracia.
- Tema 7. Visión genérica de las organizaciones administrativas.
- Tema 8. Organización.
- Tema 9. Funciones de la Administración y factores administrativos.
- Tema 10. Sistema político administrativo.

Bloque II. Políticas públicas (segundo cuatrimestre)

- Tema 11. Marco teórico.
- Tema 12. Claves para el análisis.
- Tema 13. Actores.
- Tema 14. Los recursos y las reglas institucionales.
- Tema 15. Gestión de políticas públicas.
- Tema 16. Problemas públicos y agenda pública.
- Tema 17. Programación y decisión en políticas públicas.
- Tema 18. Implementación.
- Tema 19. Evaluación.

4. Actividades académicas

4.1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS PRESENCIALES

Clase magistral: 75 horas (sesiones teórico-prácticas en las que se explicarán los contenidos de la asignatura).

Ejercicios prácticos: 45 horas (resolución de problemas y casos, realización de trabajos y tutorías presenciales).

Estudio personal y preparación de tareas prácticas: 170 horas.

Pruebas de evaluación: 10 horas.

4.2. ACTIVIDADES ACADÉMICAS VIRTUALES

Actividades síncronas y asíncronas: 30 horas (sesiones teórico-prácticas [videoconferencias y/o píldoras aprendizaje] en las que se explicarán los contenidos de la asignatura).

Actividades formativas a distancia: 30 horas (trabajo virtual en red o actividades en la plataforma Moodle o tutorías en línea).

Estudio personal y preparación de tareas prácticas: 230 horas.

Pruebas de evaluación: 10 horas.

5. Sistema de evaluación

5.1. MODALIDAD PRESENCIAL

5.1. EVALUACIÓN CONTINUA PRESENCIAL

A. Pruebas intermedias: constituidas por 4 exámenes escritos e individuales (70%, mínimo 5 sobre 10). Los exámenes constarán de preguntas de elección múltiple y/o de respuesta corta o desarrollo relacionados con el contenido del programa.

B. Ejercicios teórico-prácticos periódicos: casos prácticos, trabajos y análisis de documentos. Entrega en tiempo y forma de los ejercicios planteados por el profesorado, con un mínimo de 6 por cuatrimestre (30%, mínimo 5 sobre 10).

C. Curso virtual en la plataforma Moodle de Competencia Digital Básica: aprende a informarte, a crear y a comunicarte digitalmente (nivel básico), impartido por personal de la Biblioteca del Centro. Por lo tanto, como requisito imprescindible el alumno deberá tener la calificación de APTO en este curso para poder superar la asignatura.

5.1.2. EVALUACIÓN GLOBAL PRESENCIAL: el alumnado que no opte por la evaluación continua, que no supere la asignatura mediante la evaluación continua o quiera mejorar su calificación, tendrá derecho a presentarse a la prueba global, que consta de la misma estructura que las pruebas intermedias, y consiste en una prueba final global en las convocatorias oficiales (100% de la calificación [70% teoría, 30% práctica], mínimo 5 sobre 10, en los dos apartados).

Criterios de evaluación: En las pruebas conceptuales se valorará: grado de coincidencia con los textos teóricos de referencia y rigor conceptual. En las actividades prácticas se valorará: comprensión de textos, relación con el contenido de la asignatura, aportación crítica del alumno, reflexión de lo aprendido en las sesiones de teoría y rigor en el planteamiento de las cuestiones de debate.

5.2. MODALIDAD VIRTUAL

El sistema de evaluación para la modalidad virtual es el mismo que el de la modalidad presencial. La principal diferencia reside en que las pruebas intermedias de evaluación continua se realizarán necesariamente en línea, a través del ADD-Moodle, con las herramientas tareas y cuestionarios.