

## 25723 - Planificación y evaluación para unidades de información

### Información del Plan Docente

**Año académico:** 2023/24

**Asignatura:** 25723 - Planificación y evaluación para unidades de información

**Centro académico:** 103 - Facultad de Filosofía y Letras

**Titulación:** 268 - Graduado en Información y Documentación

**Créditos:** 6.0

**Curso:**

**Periodo de impartición:** Segundo cuatrimestre

**Clase de asignatura:** Obligatoria

**Materia:**

### 1. Información básica de la asignatura

Los objetivos principales de la asignatura son el conocimiento y aplicación del proceso de planificación estratégica y evaluación en unidades de información. Para ello, además de una visión de las diferentes etapas que estas actividades conllevan, es necesario cierto dominio de técnicas fundamentales relacionadas con la toma de decisiones y del cuadro de mando para aplicarlas a la gestión de diferentes unidades de información.

Estos planteamientos y objetivos están alineados con los siguientes Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030 de Naciones Unidas (<https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/>): Objetivo 4 (Educación de calidad), aumentando las competencias para acceder al empleo, el trabajo decente y el emprendimiento; Objetivo 16 (Paz, justicia e instituciones sólidas), destacando la creación a todos los niveles de instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.

### 2. Resultados de aprendizaje

El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados:

- Conocer el entorno profesional de la información y la documentación
- Interactuar con los usuarios y clientes de la información
- Desarrollar técnicas de planificación y gestión de proyectos
- Conocer técnicas de diagnóstico y evaluación

### 3. Programa de la asignatura

1. Introducción.

Módulo 1. Planificación estratégica de sistemas de información y documentación

1. Conceptos fundamentales

2. Misión, visión y valores

3. Análisis del contexto y del sistema

4. Estrategias, objetivos, acciones, indicadores y recursos

Módulo 2. Evaluación de sistemas de información y documentación

1. Conceptos fundamentales

2. Modelos de evaluación

3. Procesos de evaluación

### 4. Actividades académicas

- Clases magistrales participativas: se expondrán los contenidos de la asignatura, con una orientación práctica y aplicable para unidades de información y documentación.
- Clases prácticas: se expondrán, estudiarán y resolverán supuestos prácticos y/o estudios de casos.
- Trabajos docentes: se elaborarán trabajos docentes evaluables.
- Aprendizaje individual: actividades propias del estudiante para la adquisición y comprensión de los contenidos teóricos y prácticos de la materia.
- Pruebas de evaluación.

### 5. Sistema de evaluación

#### PRIMERA CONVOCATORIA

#### Sistema de evaluación continua

Comprende una parte práctica y otra teórica.

1. La *parte práctica* consistirá en el desarrollo de proyectos de trabajo y/o resolución de estudios de casos prácticos, individuales y/o en grupo (50% de la calificación final, correspondiendo el 25% al módulo 1 y el 25% al módulo 2).

2. *Prueba escrita* sobre el programa teórico (50% de la calificación final, correspondiendo el 25% al módulo 1 y el 25% al módulo 2).

Para superar la asignatura será necesario alcanzar como mínimo el 25% de la puntuación total posible (práctica y prueba escrita) del módulo 1 y del módulo 2.

#### Prueba de evaluación global

1. *Prueba escrita tipo test y/o de preguntas cortas sobre el programa teórico (50% de la calificación final).*
2. *Desarrollo por escrito de dos temas relacionados con los contenidos del programa de la asignatura (50% de la calificación final).*

Para superar la asignatura será necesario alcanzar como mínimo un 25% en cada prueba (prueba escrita y desarrollo de temas).

*Criterios:* Adecuación a los contenidos, empleo de terminología clara y precisa.

## **SEGUNDA CONVOCATORIA**

Prueba de evaluación global: idéntica a la de la primera convocatoria.