

25715 - Dirección de unidades de información

Información del Plan Docente

Año académico: 2023/24

Asignatura: 25715 - Dirección de unidades de información

Centro académico: 103 - Facultad de Filosofía y Letras

Titulación: 268 - Graduado en Información y Documentación

Créditos: 6.0

Curso:

Periodo de impartición: Segundo cuatrimestre

Clase de asignatura: Formación básica

Materia:

1. Información básica de la asignatura

Los objetivos principales de la asignatura son el conocimiento y aplicación de las habilidades básicas de gestión de las unidades de información, abarcando aspectos presupuestarios, de planificación, de comunicación, de liderazgo, de calidad y de control. Estos planteamientos y objetivos están alineados con los siguientes Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030 de Naciones Unidas (<https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/>): objetivo 4 (Educación de calidad), aumentando las competencias para acceder al empleo, el trabajo decente y el emprendimiento; objetivo 8 (Trabajo decente y crecimiento económico) promoviendo actividades productivas, el emprendimiento, la creatividad y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros; objetivo 16 (Paz, justicia e instituciones sólidas), destacando la creación a todos los niveles de instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.

2. Resultados de aprendizaje

El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados:

- Es capaz de describir los principales problemas organizativos, así como las soluciones más relevantes, en el contexto de las unidades de información.
- Sabe gestionar, organizar y planificar unidades de información y sus servicios siguiendo los modelos de calidad y excelencia.
- Aplica las técnicas de Marketing para la difusión de la Unidad de información y sus servicios.
- Sabe calcular los parámetros básicos de gestión empresarial, referentes a los procesos logístico financiero y logístico productivo.
- Identifica y utiliza las técnicas que facilitan la integración, la eficacia y el bienestar del personal de una unidad de información, aplicando y favoreciendo el desarrollo personal y profesional de las personas.
- Es capaz de comunicarse de forma adecuada en función de los diferentes objetivos de la comunicación y utilizar las técnicas de comunicación tanto personal como propias de las organizaciones.
- Aplica las funciones y habilidades directivas en las Unidades de información.

3. Programa de la asignatura

Módulo 1. La Dirección en la empresa. Organizaciones y entorno.

Módulo 2. Administración de organizaciones y planificación de recursos.

Módulo 3. Estructuras organizativas, recursos humanos y procesos logísticos-financieros.

Módulo 4. La Dirección de Unidades de Información. Evolución histórica y organizaciones.

Módulo 5. Modelos de gestión, funciones directivas y administración de recursos.

Módulo 6. Liderazgo, motivación y comunicación.

4. Actividades académicas

- *Clases magistrales participativas:* se expondrán los contenidos de la asignatura, con una orientación práctica y aplicable para unidades de información y documentación.
- *Clases prácticas:* se expondrán, estudiarán y resolverán supuestos prácticos y/o estudios de casos.
- *Trabajos docentes:* se elaborarán y expondrán trabajos docentes evaluables.
- *Aprendizaje individual:* actividades propias del estudiante para la adquisición y comprensión de los contenidos teóricos y prácticos de la materia.
- *Pruebas de evaluación.*

5. Sistema de evaluación

PRIMERA CONVOCATORIA

Sistema de evaluación continua.

1. Parte práctica (módulos 1, 2 y 3): desarrollo de un trabajo y/o resolución de estudios de casos prácticos, de forma individual o en grupo (25% de la calificación final) y de una prueba escrita sobre el programa teórico (25% de la calificación final).
 2. Parte práctica (módulos 4, 5 y 6): desarrollo de un trabajo y/o resolución de estudios de casos prácticos, de forma individual o en grupo (25% de la calificación final) y de una prueba escrita sobre el programa teórico (25% de la calificación final).
- Para superar la asignatura será necesario alcanzar como mínimo el 25% de la puntuación total posible (práctica y prueba escrita) de los módulos 1, 2 y 3 y el 25% de la puntuación total posible de los módulos 4, 5 y 6.

Prueba de evaluación global.

1. Prueba escrita tipo test y/o de preguntas cortas sobre el programa teórico (50%).
2. Desarrollo por escrito de dos temas relacionados con los contenidos del programa de la asignatura (50%).

Criterios: Adecuación a los contenidos, empleo de terminología clara y precisa.

SEGUNDA CONVOCATORIA

Prueba de evaluación global: idéntica a la de la primera convocatoria.

Para superar la asignatura será necesario alcanzar como mínimo un 25% en cada prueba (prueba escrita y desarrollo de temas).