

## 25721 - Estudios de usuarios

### Información del Plan Docente

**Año académico:** 2022/23

**Asignatura:** 25721 - Estudios de usuarios

**Centro académico:** 103 - Facultad de Filosofía y Letras

**Titulación:** 268 - Graduado en Información y Documentación

**Créditos:** 6.0

**Curso:** 3

**Periodo de impartición:** Primer cuatrimestre

**Clase de asignatura:** Obligatoria

**Materia:**

## 1. Información Básica

### 1.1. Objetivos de la asignatura

**La asignatura y sus resultados previstos responden a los siguientes planteamientos y objetivos:**

Los objetivos principales de la asignatura son el conocimiento y la aplicación de las distintas clasificaciones de usuarios y sus correspondientes necesidades, de los métodos de recogida de información y de los indicadores bibliométricos aplicados a los estudios de usuarios. Para ello, además de la práctica en el uso de los mismos es necesario cierto dominio de técnicas documentales relacionadas con el uso de distintas fuentes de información, la gestión de bibliografías, la realización de informes y el manejo de distintos programas informáticos básicos para la elaboración de estos últimos.

Estos planteamientos y objetivos están alineados con algunos de los Objetivos de Desarrollo Sostenible, ODS, de la Agenda 2030 (<https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/>) y determinadas metas concretas, de tal manera que la adquisición de los resultados de aprendizaje de la asignatura proporciona capacitación y competencia al estudiante para contribuir en cierta medida a su logro:

- Objetivo 4, 8, 11

### 1.2. Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

La asignatura se imparte en el 3er curso del Grado de Información y Documentación, a lo largo del primer cuatrimestre. Los alumnos ya poseen una base sobre las labores técnicas que se desarrollan en las distintas Unidades de información (1er y 2º curso), así como sobre la Dirección de dichas unidades (2º. curso) y sobre Edición digital y Gestión bibliográfica (1er curso). Su interés dentro de la titulación es fundamental porque permitir al alumno un acercamiento a las tareas de Gestión de los servicios de información, como complemento a su formación en los aspectos técnicos y tecnológicos de la profesión, así como la mejora de la calidad de los productos y servicios ofertados o que se vayan a ofertar a los usuarios. Es una asignatura fundamental para poder comprender posteriormente los contenidos abordados en la asignatura de Planificación y evaluación de unidades de información (3er curso, 2º. cuatrimestre).

### 1.3. Recomendaciones para cursar la asignatura

Es recomendable que los alumnos tengan nociones de las funciones y las técnicas que se desarrollan en las distintas unidades de información, conozcan de primera mano cómo se trabaja en las mismas y estén familiarizados con la realización de bibliografías, informes y gráficos a partir de los programas informáticos básicos.

## 2. Competencias y resultados de aprendizaje

### 2.1. Competencias

**Al superar la asignatura, el estudiante será más competente para...**

Conocimiento del entorno profesional de la información y la documentación.

Identificación, autenticación y evaluación de fuentes y recursos de información.

Técnicas de diagnóstico y evaluación.

## 2.2. Resultados de aprendizaje

**El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados...**

Conoce diferentes clasificaciones de usuarios y sus necesidades informativas.

Conoce y aplica métodos de recogida de información para realizar estudios de usuarios.

## 2.3. Importancia de los resultados de aprendizaje

La adquisición de estas competencias es un proceso que cubre la práctica totalidad del plan de estudios. Sin embargo, en esta asignatura se insistirá en los métodos de análisis de las necesidades y usos de la información que favorezcan una planificación ajustada a las necesidades y circunstancias propias de cada sistema de información, planteando el conocimiento y el análisis de las técnicas más actuales, y de aquellas herramientas que faciliten su desarrollo e implementación.

Es importante que el alumnado adquiera la capacidad de analizar y evaluar necesidades y usos de la información, para que al final de sus estudios pueda ser capaz de enfrentarse a tareas de este tipo en distintas unidades de información.

# 3. Evaluación

## 3.1. Tipo de pruebas y su valor sobre la nota final y criterios de evaluación para cada prueba

**El estudiante deberá demostrar que ha alcanzado los resultados de aprendizaje previstos mediante las siguientes actividades de evaluación**

### PRIMERA CONVOCATORIA

#### a) Sistema de evaluación continua

a. *Características:* Desarrollo de proyectos de trabajo, tanto personales como en grupo. Las actividades a considerar para evaluar al estudiante serán las siguientes:

1. Desarrollo de prácticas individuales: 30%.
2. Desarrollo de una Memoria: 70%.

b. *Criterios de evaluación:* Estructura y presenta la Memoria de forma adecuada. Demuestra creatividad y rigor. Estructura y organiza las ideas. Se expresa con claridad. Controla la ansiedad en la exposición oral.

Quienes no pueden asistir a clase por compaginar trabajo y estudio deberán enviar las prácticas individuales y la Memoria por medio de la plataforma docente.

#### b) Prueba global de evaluación (a realizar en la fecha fijada en el calendario académico)

a. *Características:* El estudiante presentará las mismas actividades que se desarrollan en el sistema de evaluación continua en la fecha fijada en el calendario académico por medio de la plataforma docente.

b. *Criterios de evaluación:* los mismos que en el sistema de evaluación continua.

### SEGUNDA CONVOCATORIA

#### Prueba global de evaluación (a realizar en la fecha fijada en el calendario académico)

a. *Características:* El estudiante presentará las mismas actividades que se desarrollan en el sistema de evaluación continua en la fecha fijada en el calendario académico por medio de la plataforma docente.

b. *Criterios de evaluación:* los mismos que en el sistema de evaluación continua.

# 4. Metodología, actividades de aprendizaje, programa y recursos

## 4.1. Presentación metodológica general

**El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:**

En las clases teórico-prácticas se exponen y explican los contenidos de la asignatura. Simultáneamente se plantean distintas prácticas en las que los alumnos aplican los conocimientos adquiridos, que consolidan al elaborar los distintos ejercicios prácticos. Se cuenta con la documentación y las herramientas que ofrece la plataforma docente para el desarrollo de las distintas actividades, exposiciones y apoyos didácticos.

## 4.2. Actividades de aprendizaje

**El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes**

## actividades...

Las **actividades de aprendizaje** consisten en:

- Clase magistral. *Metodología de enseñanza*: Desarrollo de contenidos teóricos por parte del profesor basándose en el Aprendizaje Basado en Problemas (ABP). *Competencias adquiridas*: 1, 2, 3.
- Clases prácticas. *Metodología de enseñanza*: Seminarios en los que se realiza el planteamiento, comentario, discusión y resolución de los supuestos prácticos. *Competencias adquiridas*: 1, 2.
- Trabajo personal. *Metodología de enseñanza*: Preparación, análisis y diseño de un estudio de usuarios con métodos de recogida de información directos y/o indirectos. Realización del estudio de usuarios. *Competencias adquiridas*: 1, 2, 3.
- Evaluación. *Metodología de enseñanza*: Exposición oral y escrita de la Memoria de evaluación de la situación actual de una unidad de información determinada ante el resto de compañeros. *Competencias adquiridas*: 1, 2, 3.

### 4.3. Programa

1. Introducción
2. Concepto y evolución de los estudios de usuarios
3. Diseño y comunicación de la investigación: aspectos generales y estudio de casos
4. Paradigmas y modelos para el estudio del comportamiento informacional
5. Metodologías y técnicas específicas

### 4.4. Planificación de las actividades de aprendizaje y calendario de fechas clave

#### Calendario de sesiones presenciales y presentación de trabajos

La fecha límite para la entrega de trabajos finaliza el día que señala la Facultad para la evaluación de la asignatura.

Las clases y actividades se ajustan al calendario académico propuesto por la Universidad de Zaragoza, y más concretamente, por la Facultad de Filosofía y Letras.

Las fechas de las pruebas globales de evaluación las establece la Facultad y las convocatorias se publican con la suficiente antelación.

La presentación y exposición oral de los ejercicios y trabajos se acuerdan con los estudiantes, según el desarrollo de las clases.

### 4.5. Bibliografía y recursos recomendados

<http://psfunizar7.unizar.es/br13/egAsignaturas.php?codigo=25721>