

30114 - Organización y dirección de empresas

Información del Plan Docente

| | |
|-------------------------------|---|
| Año académico | 2017/18 |
| Centro académico | 175 - Escuela Universitaria Politécnica de La Almunia 179 - Centro Universitario de la Defensa - Zaragoza |
| Titulación | 425 - Graduado en Ingeniería de Organización Industrial 457 - Graduado en Ingeniería de Organización Industrial 563 - Graduado en Ingeniería de Organización Industrial |
| Créditos | 6.0 |
| Curso | 2 |
| Periodo de impartición | Primer Semestre |
| Clase de asignatura | Obligatoria |
| Módulo | --- |

1. Información Básica

1.1. Introducción

Breve presentación de la asignatura

El objetivo principal de esta asignatura consiste en introducir al alumno en la problemática que rodea a la organización empresarial, procurándole los conocimientos necesarios para comprender el conjunto de hechos y fenómenos protagonizados por aquella en su dimensión socio-económica.

Incluye contenidos económicos y de gestión empresarial con los que se busca dotar al futuro graduado en ingeniería en Organización Industrial los conocimientos relacionados con dichas materias, necesarios para el desempeño futuro de su profesión.

Con esta motivación, la asignatura se estructura varios bloques en los que se abordan temas básicos de la empresa como organización funcional, planificación estratégica y procesos de toma de decisiones, planificación comercial desde el prisma de su actividad y sus variables de decisión y por último el estudio del producto y su relación con el proceso productivo y la localización de la planta industrial.

A lo largo del curso se desarrollarán ejercicios prácticos, para que los alumnos/as trabajen tanto en clase como de forma autónoma y propicien materia de discusión en las clases prácticas, con el fin principal de dotarles de un papel activo en su proceso de aprendizaje, teniendo como punto central y fundamental de referencia a la hora de evaluarlos, la importancia de la reflexión, análisis e interpretación de los resultados obtenidos haciéndonos partícipes del espíritu de Bolonia.

1.2. Recomendaciones para cursar la asignatura

Si bien no existen prerrequisitos ni de índole normativo ni esencial para la realización de este curso, se recomienda que los alumnos que cursen esta asignatura tengan presentes los conocimientos adquiridos en la asignatura de Fundamentos de Administración de Empresas de primer curso, Así mismo resulta recomendable que se posean conocimientos de informática a nivel de usuario

1.3. Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

30114 - Organización y dirección de empresas

La asignatura Organización y dirección de empresas, forma parte del Grado en Ingeniería en Organización Industrial. Se trata de una asignatura de segundo curso, de carácter obligatorio, con una carga lectiva de 6 créditos ECTS.

Esta asignatura pertenece al módulo de formación común para abordar los conocimientos aplicados de organización de empresas.

1.4. Actividades y fechas clave de la asignatura

Para la consecución de los resultados de aprendizaje se desarrollarán las actividades siguientes:

– **Actividades genéricas presenciales :**

• **Clases expositivas :** Se explicarán los conceptos teóricos de la asignatura y se desarrollarán ejemplos prácticos ilustrativos como apoyo a la teoría cuando se crea necesario.

• **Clases prácticas :** Se realizarán ejercicios y casos prácticos como complemento a los conceptos teóricos estudiados.

– **Actividades genéricas no presenciales :**

• Estudio y asimilación de la teoría expuesta en las clases magistrales.

• Comprensión y asimilación de problemas y casos prácticos

• Preparación y resolución de ejercicios.

• Preparación y elaboración de guiones e informes a partir de casos propuestos.

• Preparación de pruebas escritas de evaluación continua y exámenes finales.

– **Actividades autónomas tutorizadas :** Estas actividades estarán guiadas por el profesorado de la asignatura. Estarán enfocadas tanto a la realización de trabajos/proyectos, bien individuales o en grupo, como a la metodología de estudio necesaria o más conveniente para la asimilación de cada uno de los aspectos desarrollados en cada tema.

– **Actividades de refuerzo :** A través de un portal virtual de enseñanza (Moodle) se dirigirán diversas actividades que refuercen los contenidos básicos de la asignatura. Estas actividades serán personalizadas y controlada su realización a través del mismo.

El horario semanal de la asignatura y las fechas de evaluación de convocatoria se encuentran reflejadas en la web de cada centro.

Para la superación de la materia a lo largo del curso se van a desarrollar una serie de hitos valorativos, catalogados como de evaluación y de participación.

30114 - Organización y dirección de empresas

La concreción temporal de estas pruebas de evaluación a lo largo del curso, será informada con suficiente margen temporal tanto en clase como en la plataforma virtual Moodle.

2.Resultados de aprendizaje

2.1.Resultados de aprendizaje que definen la asignatura

El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados...

Analiza la empresa actual en cuanto a sus estructuras de gobierno

Entiende las características de los diseños organizativos. Diseña organigramas y manuales de funciones. Interpreta la información sobre recursos humanos en las organizaciones

Entiende la relación entre entorno, comportamiento (tipos de estrategias) y resultados de la empresa.

Identifica la diversidad de funciones empresariales y organizativas, y las características del trabajo directivo

Identifica las principales decisiones estratégicas y tácticas en la dirección comercial y de operaciones

Aplica criterios de localización para seleccionar las ubicaciones de las actividades de la empresa.

Relaciona las decisiones de diseño de producto y proceso

2.2.Importancia de los resultados de aprendizaje

La asignatura está dirigida en gran medida a dotar a los alumnos/as de un perfil de gestión y dirección, en pro de lograr unas mayores capacitaciones y competencias tanto específicas como genéricas que mejoren su competitividad. En el desarrollo de su profesión, el ingeniero entrará en contacto de forma inevitable con el mundo de la empresa y su organización y se moverá en un entorno económico. El conocimiento de la organización empresarial les ayuda a desarrollar habilidades y competencias aplicables a muchos campos de actuación y permite dotar de un mayor valor añadido a quien las posea y por tanto los hace más deseables en el mercado laboral.

Entre los diferentes tipos de profesionales de la Ingeniería que son demandados por la sociedad aparecen las figuras de:

- Directivos de empresas en distintas áreas funcionales como por ejemplo Producción, Logística, Comercial, Innovación o Calidad
- Emprendedores que creen nuevas empresas.

Para realizar las labores profesionales anteriores de una forma eficaz y eficiente será necesario que dominen los contenidos objeto de la presente materia.

La importancia de los resultados de aprendizaje de esta asignatura radica en que términos como empresa, economía, mercado, dejarán de ser para el estudiante de Ingeniería en Organización Industrial, conceptos vagos y abstractos o palabras sin sentido o complicadas de entender

3.Objetivos y competencias

30114 - Organización y dirección de empresas

3.1. Objetivos

La asignatura y sus resultados previstos responden a los siguientes planteamientos y objetivos:

El conocimiento y el empleo de instrumentos básicos para la organización y dirección empresarial.

En particular, se pretende:

1. Dominar los fundamentos del diseño organizativo así como las principales formas de estructuras organizativas
2. Conocer la incidencia de la tecnología, el entorno, la cultura, el poder y el conflicto sobre los procesos de diseño organizativo y la estructura de las organizaciones.
3. Comprender el comportamiento de las personas en el ámbito de las organizaciones.
4. La comprensión de los fenómenos económicos que día a día les afectan, no sólo como estudiantes, futuros ingenieros, sino como individuos formados integrantes de una sociedad
5. El conocimiento de un glosario económico y empresarial, necesario para el análisis y la discusión.
6. Analizar, a partir de la información disponible, la organización de la actividad económica de la empresa.
7. Explicar las relaciones de la empresa con su entorno

Poder plasmar mediante la resolución de supuestos prácticos publicados al efecto todos los conocimientos teóricos adquiridos, haciendo incidencia en su trabajo autónomo, dada la importancia de los créditos no presenciales en el nuevo marco de EEES

3.2. Competencias

Al superar la asignatura, el estudiante será más competente para...

Planificar, organizar, dirigir y controlar tareas, personas y recursos.

Resolver problemas, tomar decisiones con iniciativa, creatividad y razonamiento crítico

Comunicar y transmitir conocimientos, habilidades y destrezas en castellano.

Trabajar en un grupo multidisciplinar y en un entorno multilingüe

Aprender de forma continuada y desarrollar estrategias de aprendizaje autónomo.

Aplicar los conocimientos de organización de empresas.

4. Evaluación

30114 - Organización y dirección de empresas

4.1. Tipo de pruebas, criterios de evaluación y niveles de exigencia

PERFIL EMPRESA

Siguiendo el espíritu de Bolonia, en cuanto al grado de implicación y trabajo continuado del alumno/a a lo largo del curso, la evaluación de la asignatura contempla el método de Evaluación Continua como el más acorde para estar en consonancia con las directrices marcadas por el nuevo marco del EEES.

Ahora bien, con el objetivo de mejorar la motivación del alumno y sin que suponga una restricción al derecho de optar por la evaluación continua será obligatoria la asistencia a las actividades cotidianas de clase. A estos efectos, se considerará válida si se acredita la asistencia a clase en más de un 80%.

Para ello se ha diseñado diferentes actividades, consistentes en Pruebas de Evaluación (PE) y Pruebas de Participación (PP), sobre los bloques temáticos en los que se ha estructurado la materia del curso.

El proceso valorativo se realizará atendiendo a la:

*Observación directa del alumno para conocer su actitud frente a la asignatura y el trabajo que esta exige (atención en clase, realización de trabajos encomendados, resolución de cuestiones y problemas, participación activa en el aula, etc.).

*Comprobación de sus avances en el campo conceptual (preguntas en clase, comentarios en el aula, realización de exámenes, etc.).

*Realización periódica de pruebas orales y/o escritas para valorar el grado de conocimientos adquiridos, así como las cualidades de expresión que, a este nivel educativo, debe manifestar con amplia corrección.

El detalle de las pruebas de evaluación es el que sigue:

*Las Pruebas de Evaluación, consistirán en ejercicios teóricos y prácticos a desarrollar en clase, con un peso valorativo del 90% de la nota final, en concreto:

1. Pruebas Teóricas; para la evaluación de los resultados de aprendizaje constarán de preguntas y resolución de problemas. Los criterios de evaluación para las preguntas pasan por la precisión, relevancia y claridad en la contestación a las mismas. Constituye el 60% de la valoración

2. Trabajos Prácticas; para la evaluación de los resultados de aprendizaje consistirán en la elaboración de trabajos. Los criterios de evaluación para estas pruebas son la obtención de resultados, análisis e interpretación de los mismos. Constituye el 40%.

*Las Pruebas de Participación consistirán en cuestionarios entregados en clase y/o enviados a Moodle, para resolver de modo autónomo por parte del alumno/a, con un peso valorativo del 10% de la nota final. Cabe la posibilidad de poder desarrollar estas pruebas en grupo y que para su valoración deba llevarse a cabo una exposición pública para propiciar debates de opinión y reflexión en clase.

30114 - Organización y dirección de empresas

Será condición necesaria para ponderar la nota de los trabajos, que el alumno obtenga una nota superior a 5 puntos sobre diez en cada uno de las pruebas teóricas. No obstante, si en alguno de las pruebas teóricas se obtiene más de un 4 sin superar el 5 y la nota media obtenida en los trabajos supera 7 sobre 10, las pruebas prácticas servirán para aprobar la prueba teórica no superada, siendo la nota final obtenida la media. Únicamente servirá para una sola prueba teórica.

PRUEBA DE EVALUACIÓN GLOBAL

Aquellos estudiantes que así lo deseen podrán acogerse, de la forma y en el plazo que el centro considere, a la posibilidad de ser evaluados a través de una Evaluación Global Extraordinaria en convocatoria, frente a la Evaluación Continua recogida arriba.

La Evaluación Global Extraordinaria consistirá en una única prueba global con la que se evaluará el 100% de la calificación del alumno. Dicha prueba recogerá el contenido de toda la materia tratada a lo largo del curso, mediante preguntas teóricas y prácticas de la misma tipología y manteniendo los mismos criterios para su corrección que los que se indican para la Evaluación Continua.

Para el conocimiento de las fechas de la citada prueba, remito a la página web de la EUPLA <http://www.eupla.unizar.es>

PERFIL DEFENSA

Se realizarán dos pruebas de evaluación. Una a mitad de cuatrimestre y otra al final del mismo. La calificación final será la media de las calificaciones obtenidas en dichas pruebas.

5. Metodología, actividades, programa y recursos

5.1. Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:
Perfil empresa

La metodología docente se basa en una fuerte interacción profesor/alumno. Esta interacción se materializa por medio de un reparto de trabajo/responsabilidades entre alumnado y profesores.

Para la consecución de los objetivos mencionados la organización de la docencia se desarrollarán mediante la realización de diversos tipos de actividades:

- *Clases expositivas*: Actividades teóricas y/o prácticas impartidas de forma fundamentalmente expositiva por parte del profesor.
- *Clases Prácticas de aula*: Actividades de discusión teórica o preferentemente prácticas realizadas en el aula y que requieren una elevada participación del estudiante.
- *Tutorías* : Actividades programadas de seguimiento del aprendizaje, en las que el profesor se reúne con un grupo de estudiantes para orientar sus labores de estudio y aprendizaje autónomo y de tutela de trabajos dirigidos o que requieren un grado de asesoramiento muy elevado por parte del profesor.

Tutorías individuales: podrán ser presenciales o virtuales.

Perfil defensa

30114 - Organización y dirección de empresas

La asignatura de Organización y Dirección de Empresas se inserta en el segundo curso del grado, junto a la asignatura de Economía de la Empresa dentro del ámbito de la Administración de Empresas y de otras asignaturas de carácter generalista.

Los principales resultados de aprendizaje son:

1. Comprender los principales aspectos de funcionamiento del mercado y los intercambios, desde un punto de vista económico, pero también como elementos que forman parte de la sociedad.
2. Comprender la naturaleza de la empresa y las diferentes formas en las que se organiza
3. Comprender el concepto de asimetría informativa y de sus implicaciones para la organización empresarial.
4. Comprensión de las ideas básicas del análisis económico de la selección y provisión de incentivos en empresas y habilidad para aplicar esas ideas a problemas empresariales de actualidad.
5. Comprender los problemas de gestión asociados a la propiedad y sus posibles soluciones
6. Conocer la estructura del Ministerio de Defensa, así como la estructura orgánica y operativa de las Fuerzas Armadas. Analizar las necesidades de Seguridad y Defensa y analizar el papel del Ministerio de Defensa como departamento que desarrolla la política de Defensa.

5.2. Actividades de aprendizaje

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

Perfil empresa

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

A lo largo del semestre se desarrollarán las siguientes actividades:

Actividades presenciales:

1. *Clases teóricas expositivas*: Se explicarán los conceptos teóricos de la asignatura y se desarrollarán ejemplos prácticos por parte del profesor/a.
2. *Prácticas Tutorizadas, clases de problemas y casos a debate*: Los alumnos/as desarrollarán ejemplos y realizarán problemas o casos prácticos referentes a los conceptos teóricos estudiados.

Actividades no presenciales:

1. *Actividades autónomas tutorizadas*: Estas actividades estarán guiadas por el profesorado de la asignatura. Estarán enfocadas tanto a la realización de trabajos/proyectos, bien individuales o en grupos reducidos, como a la metodología de estudio necesaria o más conveniente para la asimilación de cada uno de los aspectos desarrollados en cada tema.
2. *Actividades de refuerzo*: A través del portal virtual de enseñanza Moodle se dirigirán diversas actividades que refuercen los contenidos básicos de la asignatura. Estas actividades serán personalizadas y controlada su realización a través del mismo
3. *Tutorías individuales* : Podrán ser presenciales o virtuales.
4. *Actividades autónomas*: Los alumnos las deberán llevar a cabo para:
 - El estudio y asimilación de la teoría expuesta en las clases magistrales.
 - La comprensión y asimilación de problemas y casos prácticos resueltos en las clases prácticas.
 - La preparación de seminarios, resolución de problemas propuestos, etc.
 - La preparación de las pruebas escritas de Evaluación Continua y de Evaluación Global.

PERFIL DEFENSA

La asignatura comprende actividades presenciales y no presenciales. Las actividades presenciales serán las siguientes:

30114 - Organización y dirección de empresas

Tipo 1: Clase magistral

Tipo 2: Resolución de problemas y casos prácticos

Las actividades no presenciales serán las siguientes:

Tipo 3: Trabajos prácticos y resolución de problemas por parte del alumno

Tipo 4: Estudio autónomo del alumno

Al principio del cuatrimestre correspondiente, los profesores de la asignatura hacen público a sus alumnos el programa de actividades a través de la plataforma Moodle que pueden consultar autenticándose con su usuario y contraseña en la dirección <http://moodle.unizar.es>

5.3.Programa

PERFIL EMPRESA

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA INDISPENSABLE PARA LA OBTENCIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE.

La elección del contenido de las diferentes unidades didácticas se ha realizado buscando la clarificación expresa del objetivo terminal, de modo que con la unión de conocimientos incidentes el alumno/a obtenga un conocimiento estructurado y asimilable para un estudiante en Ingeniería de Organización Industrial

Los contenidos teóricos se articulan en base a diez unidades didácticas englobadas en cuatro bloques temáticos. Dichos temas recogen los contenidos necesarios para la adquisición de los resultados de aprendizaje predeterminados.

CONTENIDO SINTÉTICO

* Bloque I

UNIDAD 1.- LA EMPRESA ACTUAL COMO ORGANIZACIÓN

UNIDAD 2.- LA EMPRESA Y SU MARCO JURIDICO

* Bloque II

UNIDAD 3. EL SISTEMA FINANCIERO

UNIDAD 4.- LA FUNCIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA. DECISIONES DE INVERSION.

UNIDAD 5. LA FUNCIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA. DECISIONES DE FINANCIACION

30114 - Organización y dirección de empresas

*** Bloque III**

UNIDAD 6.- FUNCION DIRECTIVA. EL PROCESO DIRECTIVO

UNIDAD 7. FUNCION DIRECTIVA. EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES

UNIDAD 8.- FUNCION DIRECTIVA. ESTRATEGIA EMPRESARIAL

*** Bloque IV**

UNIDAD 9. LA FUNCIÓN COMERCIAL. LA ACTIVIDAD COMERCIAL DE LA EMPRESA

UNIDAD 10. LA FUNCIÓN DE PRODUCCIÓN ASPECTOS GENERALES DEL PROCESO PRODUCTIVO

Cada tema expuesto, lleva asociadas prácticas al respecto, ya sean mediante supuestos prácticos, interpretación y comentario de lecturas asociadas a la temática y/o trabajos conducentes a la obtención de resultados y a su análisis e interpretación. Conforme se desarrollen los temas se irán planteando dichas Prácticas, bien en clase o mediante la plataforma Moodle

PERFIL DEFENSA

UNIDAD DIDÁCTICA 1: Aspectos económicos de la organización de Empresas

Tema 1: División del Trabajo y Coordinación

1.1. Racionalidad económica y toma de decisiones

1.2. Razones de la división del trabajo

1.3. Una aproximación al mercado

1.4. Los supuestos del mercado perfecto

Tema 2: Las Razones de la Empresa

2.1. Contratos completos, deterministas y contratos incompletos

2.2. Los límites verticales: costes de transacción

30114 - Organización y dirección de empresas

2.3. Inversiones específicas: causas, retención e integración vertical

Tema 3: Organización y Problemas de Asimetría de Información

3.1. Información privada, incompleta y asimétrica

3.2. Selección adversa y el cierre de los mercados: el modelo de Akerlof

3.3. Respuestas a la selección adversa

3.3.1. Señalización

3.3.2. Criba

Tema 4: Organización interna y riesgo moral

4.1. Riesgo moral

4.2. Problema de agencia: principal/agente

4.3. Remuneración fija o variable y riesgo moral

4.4. Salario de eficiencia y la promoción como incentivos

4.5. Principios de pagos de incentivos

4.6 Estructura interna de la empresa

4.6.1. Asignación de tareas

4.6.2. Tipos de estructuras organizativas

Tema 5: Estructura y gobierno de la empresa

5.1. El gobierno en una gran empresa

5.2. La relación de agencia entre propiedad y dirección

5.3. Supervisión de los accionistas

5.4. Mecanismos de control corporativo

Unidad didáctica 2: Seguridad y Defensa Nacional. MINISDEF Y FFAA

Tema 1: Seguridad y Defensa en el marco estratégico

1.1 Antecedentes.

1.2 L.O. 5/2005 de la Defensa Nacional

1.3 Directiva de defensa nacional 1/12

Tema 2: Estructura orgánica básica del Ministerio de Defensa

2.1 Antecedentes

2.2 Organización general del ministerio

2.3 Las fuerzas armadas

2.4 La unidad militar de emergencias

2.5 Secretaría de estado de defensa

2.6 Subsecretaría de defensa

2.7 Secretaría general de política de defensa

2.8 Consejos superiores de los ejércitos

Tema 3: Organización y despliegue del Ejército de Tierra

3.1 Generalidades

3.2 Cuartel general del Ejército

3.3 La Fuerza

3.4 El apoyo a la Fuerza

3.5 Organización del mando.

30114 - Organización y dirección de empresas

3.6 El nuevo concepto de brigada operativa polivalente (BOP)

TEMA 4: Estructura operativa de las Fuerzas Armadas

4.1 Antecedentes

4.2 Concepto

4.3 Cometidos de la estructura operativa

4.4 Articulación de la estructura operativa

4.5 Asignación de fuerzas

4.6 Misiones específicas asignadas con carácter permanente en tiempo de paz

5.4. Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales

Perfil empresa

La asignatura consta de 6 créditos ECTS, lo cual representa 150 horas de trabajo del alumno/a en la asignatura durante el semestre, es decir, 10 horas semanales durante 15 semanas lectivas.

El resumen de la distribución temporal de las actividades del curso, teniendo en cuenta que el grado de experimentalidad considerado para esta asignatura es bajo sería el que sigue:

- Clases magistrales: 35 horas
- Clases prácticas: 12 horas
- Pruebas evaluatorias: 8 horas
- Prácticas tutorizadas: 5 horas
- Actividades autónomas tutorizadas: 32 horas
- Actividades autónomas: 58 horas

Una apreciación más detallada, de la tabla anterior sería la siguiente:

— 35 horas de clase magistral, combinándose la exposición teórica con la resolución de problemas tipo.

— 12 horas de clase práctica de problemas y exposición y debate de casos.

— 8 horas de pruebas evaluatorias.

— 5 horas de prácticas tutorizadas.

— 32 horas de ejercicios y trabajos tutelados, repartidas a largo de las 15 semanas de duración del semestre.

30114 - Organización y dirección de empresas

— 58 horas de estudio personal, repartidas a lo largo de las 15 semanas de duración del semestre.

La asignatura se estructura en cuatro bloques.

En el primero de ellos se abordan temas básicos de la función financiera empresa

El segundo bloque se dedica a la función directiva de la empresa que comprende la planificación estratégica, y proceso de toma de decisiones.

El tercer bloque se basa en el estudio de la función comercial desde el prisma de su actividad y sus variables de decisión.

El cuarto y último bloque se dedica a la función de producción respecto en cuanto al conocimiento del proceso productivo y la localización de la planta industrial.

A continuación se presenta la distribución semanal del curso a partir de los Bloques de contenido en que se ha estructurado la materia de la asignatura, pudiendo variar en función del desarrollo de la actividad docente.

- o Bloque I: Semana 1 a Semana 3
- o Bloque II: Semana 4 a Semana 9
- o Bloque III: Semana 10 a Semana 14
- o Bloque IV: Semana 15

PERFIL DEFENSA

A principio del cuatrimestre, los profesores de la asignatura hacen público el programa de actividades y cronograma través de la plataforma Moodle: <http://moodle.unizar.es>

También se puede encontrar información como calendarios y horarios a través de la página web del Centro Universitario de la Defensa: <http://cud.unizar.es>

5.5.Bibliografía y recursos recomendados

PERFIL EMPRESA

Para el mejor seguimiento de la asignatura el profesor de la misma ha confeccionado apuntes propios al efecto, que estarán a disposición de los alumnos en reprografía. En la plataforma virtual Moodle los alumnos/as encontrarán referencias a distintos manuales y páginas Webs.

PERFIL DEFENSA

- España, Ley Orgánica 5/2005, de 17 de noviembre, de la Defensa Nacional, Boletín Oficial del Estado de 18 de noviembre de 2005, » núm. 276, pp 18933

30114 - Organización y dirección de empresas

- España, Directiva de Defensa Nacional 1/2012
- España. Real Decreto 1887/2011, de 30 de diciembre, Aprueba una nueva organización para todos los ministerios, Boletín Oficial del Estado de 31 de diciembre de 2011, núm. 315, pp 146666-146679
- España, Real Decreto 1287/2010, de 15 de octubre, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Defensa. Boletín Oficial del Estado, 23 de octubre de 2010, núm. 257, pp. 89504-89524.
- España. Real Decreto 787/2007, de 15 de junio, por el que se regula la estructura operativa de las FAS. Boletín Oficial del Estado, 16 de junio de 2007, núm. 144, pp. 26309-26312.
- España. Real Decreto 872/2014, de 10 de octubre, por el que se establece la organización básica de las FAS. Boletín Oficial del Estado, 11 de octubre de 2014, núm. 252, pp. 84086-84100.
- España. Orden Ministerial 8/2015, de 21 de enero, por la que se desarrolla la organización básica de las FAS. Boletín Oficial del Ministerio de Defensa de 22 de enero de 2015, núm 14, pp.1279-1285
- España. Orden DEF/1265/2015 de 29 de junio, por la que se desarrolla la organización básica del Ejército de Tierra. Boletín Oficial del Estado, 20 de junio de 2015, núm. 155, pp. 53457-53471.
- Milgrom, P. y J. Roberts (1993) Economía, Organización y Gestión de la Empresa. Ariel. Barcelona.
- Salas Fumás, Vicente. (1996) Economía de la empresa: decisiones y organización. 2ª ed. amp. y act. Ariel, Barcelona.
- Serra Ramoneda, A. (2003) Mercados, contratos y empresa. Servicio de publicaciones UAB, Barcelona.
- Triadó Ivern, X.M. Aparicio Chueca, P. Jaría Chacón, N. y Ejjaberi, A. E. (2011) Administración de la empresa. Teoría y práctica. Mc Graw Hill, Madrid.