

26936 - Gestión empresarial y proyectos

Información del Plan Docente

Año académico	2017/18
Centro académico	100 - Facultad de Ciencias
Titulación	447 - Graduado en Física
Créditos	5.0
Curso	
Periodo de impartición	Primer Semestre
Clase de asignatura	Optativa
Módulo	---

1. Información Básica

1.1. Introducción

Breve presentación de la asignatura

Gestión Empresarial y Proyectos es una asignatura optativa incluida en el Plan de Estudios de Grado de Física.

La asignatura es impartida por el Área de conocimiento de Dirección y Organización de Empresas.

La asignatura introduce al estudiante en el ámbito empresarial a través de la identificación, definición y extensión de conceptos clave que rodean a una organización empresarial, así como de la observación e interpretación de la complejidad a la que se enfrentan las organizaciones.

1.2. Recomendaciones para cursar la asignatura

Es conveniente cierto interés en la gestión de empresa

Para su mayor aprovechamiento se recomienda, además, la presencialidad y la participación activa tanto en las clases teóricas como prácticas. Es aconsejable el estudio continuado de la asignatura para facilitar la comprensión de la misma.

1.3. Contexto y sentido de la asignatura en la titulación

Los contenidos de esta asignatura tienen sentido para los estudiantes de Grado de Física en la medida que les ofrece una visión global de las principales funciones de la organización empresarial y les proporciona las ideas y conocimientos básicos para la emprendeduría o iniciativa empresarial, una opción importante del graduado.

1.4. Actividades y fechas clave de la asignatura

Al comienzo de la asignatura el profesorado informará de las fechas clave relativas a las diferentes actividades de evaluación que se van a realizar, las fechas de entrega de los trabajos propuestos, seminarios, etc. Toda esta información estará disponible en el ADD.

2.Resultados de aprendizaje

2.1.Resultados de aprendizaje que definen la asignatura

El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados...

R1.- Identificar las fases de la creación de una empresa en el ámbito tecnológico.

R2.- Formular y resolver problemas propios de una empresa.

R3.- Aplicar las herramientas de planificación y desarrollo de un proyecto en sus distintas fases.

R4.- Interpretar la evaluación económica y financiera de proyectos.

R5.- Conocer la gestión administrativa de los procesos de normalización, homologación, certificación y acreditación.

R6.- Conocer la relevancia estratégica de las funciones directivas en cada uno de las funciones de la organización.

R7.- Diferenciar la diversidad de funciones empresariales y organizativas, así como de las especiales características del trabajo directivo.

R8.- Conocer la elaboración y diseño de estrategias genéricas.

R9.- Ser capaz de desarrollar un diagnóstico interno y externo a la organización, realizar un análisis general y proponer soluciones ante problemas organizacionales.

R10.- Conocer los procesos básicos relativos a la iniciativa empresarial y ser capaz de ponerlos en marcha.

2.2.Importancia de los resultados de aprendizaje

Es importante, para el graduado en Física, conocer los contenidos de la asignatura y ponerlos en práctica, ya que tiene carácter transversal e interdepartamental ya que acerca a los graduados al mercado laboral y proporciona los conocimientos básicos para la gestión empresarial desde la organización de empresas.

3.Objetivos y competencias

3.1.Objetivos

La asignatura y sus resultados previstos responden a los siguientes planteamientos y objetivos:

Se trata de una asignatura optativa para el Graduado en Física, cuyo propósito es dotar a los estudiantes del grado de una visión global de las principales funciones de gestión en la organización, como son la Gestión Empresarial.

26936 - Gestión empresarial y proyectos

El objetivo de esta asignatura es estudiar la organización empresarial, pretendiendo dar una visión general de la empresa, desarrollando ideas, conceptos básicos y funciones.

3.2. Competencias

Al superar la asignatura, el estudiante será más competente para...

Competencias genéricas - transversales

CG1. - Capacidad de análisis, abstracción y síntesis que permita abordar problemas tanto en contextos académicos como profesionales.

CG2. - Capacidad para aplicar el método científico.

CG3. - Capacidad de estudio autónomo en el ámbito de la ciencia y la tecnología.

CG4. - Capacidad de planificación, de realización de trabajo autónomo y de toma de decisiones en el ámbito profesional.

CG5. - Habilidad para manejar información y obtener datos relevantes sobre un problema a partir de búsquedas bibliográficas.

CG7. - Capacidad de trabajo en grupo, especialmente en grupos interdisciplinarios.

CG8. - Capacidad de comunicación oral y escrita de los resultados de un trabajo, tanto propio como ajeno, a otros profesionales y a público general.

Competencias Específicas

CE1. - Capacidad para el ejercicio profesional en el ámbito de las Ciencias y Tecnologías Físicas y otras relacionadas.

CE4. - Reconocer el significado de una demostración rigurosa y extender su aplicación a dominios diferentes de las matemáticas. Incorporar el lenguaje matemático a los razonamientos.

CE6. - Capacidad para evaluar y discernir los órdenes de magnitud en fenómenos físicos de distinta índole.

CE7. - Dominio del método experimental, capacidad de trabajo en el laboratorio y manejo de la instrumentación básica.

CE8. - Capacidad para la gestión, tratamiento, presentación y análisis de datos experimentales, sistematizando el uso de las herramientas informáticas propias de cada caso.

CE9. - Capacidad para evaluar la validez de un modelo mediante la comparación de los resultados de experimentos o medidas y las predicciones.

26936 - Gestión empresarial y proyectos

CE10. - Capacidad para identificar los elementos esenciales de un proceso o situación compleja y para elaborar modelos simplificados que la describan con el nivel de aproximación adecuado.

4.Evaluación

4.1.Tipo de pruebas, criterios de evaluación y niveles de exigencia

El estudiante deberá demostrar que ha alcanzado los resultados de aprendizaje previstos mediante las siguientes actividades de evaluación

La evaluación de la asignatura Gestión empresarial y proyectos se distribuye entre actividades formativas (25%) y pruebas de conocimiento (75%).

ACTIVIDADES FORMATIVAS (25%) Los estudiantes deben realizar diferentes actividades formativas que contribuirán a alcanzar los resultados de aprendizaje esperados. La realización de estas actividades será obligatoria. En estas actividades se utilizarán metodologías activas: estudio del caso, método puzzle y trabajos de análisis y reflexión en grupo. Todas estas actividades deben realizarse en grupos y presentarse para su evaluación en el tiempo y forma que se determine.

Estudios de casos y método del puzzle en actividades T2 (15%): A lo largo del curso se realizarán diferentes sesiones de trabajo en las que los estudiantes deberán trabajar en grupo estas actividades. Aquellos estudiantes que no puedan asistir a las sesiones de evaluación por motivos justificados deberán enviar igualmente por correo electrónico al profesor/a correspondiente la resolución de las actividades realizadas.

Análisis y reflexión de noticias o lecturas en actividades T6 (10%): Los estudiantes deberán realizar un trabajo de análisis y reflexión sobre diferentes noticias o lecturas económico-empresariales relacionadas con los contenidos de la asignatura. El trabajo se realizará en grupo. Al final del semestre se realizará una sesión de evaluación de esta actividad, en la que los estudiantes deberán: - Entregar al profesor responsable el trabajo, cumpliendo una serie de requisitos de contenido y forma que se informarán oportunamente. - Hacer una presentación oral del trabajo. En la evaluación de esta actividad se valorará el contenido y presentación del trabajo escrito (75%) y la presentación oral (25%). En todas estas actividades se valorará que el estudiante conozca los conceptos expuestos en las clases expositivas y sea capaz de utilizarlos e integrarlos en las diferentes actividades que se realicen.

PRUEBA DE CONOCIMIENTO (75%)

Además, se realizará una prueba de conocimiento escrita individual en la fecha, hora y lugar que se determine en la convocatoria de exámenes de enero/febrero y septiembre publicada cada curso por el Centro, que constará de dos partes: Una de ellas consistirá en una prueba objetiva tipo test, que servirá para evaluar el grado de asimilación de los conceptos claves de la asignatura (60% de la nota final de la prueba de conocimiento). Las respuestas incorrectas serán penalizadas (-0.1 cada respuesta incorrecta). La otra evaluará la capacidad del alumno/a para aplicar estos conceptos a la práctica (40% de la nota final de la prueba de conocimiento). Será necesario superarlas por separado (obtener una puntuación mínima de 5 sobre 10 en cada parte). Sólo en el caso de superar la prueba de conocimiento será posible agregar las puntuaciones obtenidas en el resto de actividades formativas. No obstante, las puntuaciones de estas actividades se conservarán para convocatorias posteriores del mismo curso académico.

Aquellos estudiantes que no realicen las actividades formativas a lo largo del semestre, podrán presentarlas o realizarlas el día de la prueba de conocimiento, habiendo avisado en este último caso con la antelación suficiente al profesor/a responsable de la asignatura, para poder solicitar la ampliación del horario de reserva del aula para la realización del examen.

26936 - Gestión empresarial y proyectos

Al comienzo de la asignatura se ofrecerá información más detallada. Toda la información será publicada en el ADD.

5. Metodología, actividades, programa y recursos

5.1. Presentación metodológica general

El proceso de aprendizaje que se ha diseñado para esta asignatura se basa en lo siguiente:

Se basa en cuatro ejes: las sesiones de teoría, explicativas de la materia; las sesiones de clases prácticas, donde se utilizarán metodologías activas de aprendizaje; los seminarios y las tutorías; y el trabajo personal y en equipo del alumno.

Clases de teoría

Se explicarán y desarrollarán de manera ordenada los principales conceptos que permitirán conocer y comprender hechos, experiencias, principios o teorías. El alumno tendrá una participación activa planteando cuestiones y participando en discusiones.

Clases prácticas

Se plantearán, entre otras metodologías, casos prácticos, comentarios de lecturas y trabajo en equipo.

Seminarios/P6 y tutorías

Servirán para complementar aspectos prácticos, revisar aquellas dudas surgidas de las clases teóricas y prácticas y preparar los casos y ejercicios propuestos.

Trabajo personal del alumno y el trabajo en equipo

Sirve a la generación y resolución de ejercicios y casos, la realización de trabajos y la preparación del examen.

5.2. Actividades de aprendizaje

El programa que se ofrece al estudiante para ayudarle a lograr los resultados previstos comprende las siguientes actividades...

Actividades

Exposiciones.

Actividades dinámicas: puzzle, método del caso, "one minute paper" y trabajo en equipo.

Casos prácticos.

Ejercicios.

Comentarios de lecturas.

Otros trabajos tutelados.

5.3.Programa

TEMA 1.- EMPRESA Y ENTORNO

TEMA 2.- EL PROCESO DIRECTIVO. EL PROCESO DE PLANIFICACION Y EL PROCESO DE CONTROL

TEMA 3.- EL PROCESO DE PRODUCCION

TEMA 4.- EL PROCESO DE FINANCIACION

TEMA 5.- LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE LA EMPRESA

5.4.Planificación y calendario

Calendario de sesiones presenciales y presentación de los trabajos

El calendario y la programación de las sesiones teóricas y prácticas de la asignatura se comunicarán a los estudiantes a través del programa al comienzo del curso académico.

Las 150 horas de trabajo del estudiante se estructuran como sigue:

Trabajo con el estudiante (50 horas):

Clases expositivas: 30 horas.

Casos y ejercicios: 10 horas.

Trabajos prácticos: 5 horas.

Pruebas de conocimiento: 5 horas.

Estudio y trabajo del estudiante (75 horas):

Trabajo autónomo: 50 horas (para el cálculo se estima 1 hora de estudio por cada hora de clase teórica y dos horas de estudio por cada hora de clase práctica).

Trabajo en equipo: 25 horas.

5.5.Bibliografía y recursos recomendados

- Alegre, L.A.; Berné, C. y Galve, C. (2000): *Fundamentos de Economía de la Empresa* . Perspectiva Funcional. 2ª ed. Revisada. Ariel Economía.
- Aguirre, A., Castillo, A. M. y Tous, D. (1999): *Administración de Organizaciones: Fundamentos y aplicaciones* . Pirámide: Madrid.
- Bueno, E. (2005): *Curso Básico de Economía de la Empresa. Un enfoque de Organización (4ª edición)* . Pirámide: Madrid.
- Casanueva, C. y García del Junco, J. (2002): *Fundamentos de Gestión Empresarial* . Pirámide: Madrid.

26936 - Gestión empresarial y proyectos

- Castillo, A. M. (Coord.) (2006): *Introducción a la Economía y Administración de Empresas*. Pirámide: Madrid.
- Cuervo, A. (1996): *Introducción a la Administración de Empresas* . 2ª Edición. Civitas: Madrid.
- Roberts, J. (2004): *La empresa moderna. Organización, estrategia y resultados* . Antoni Bosch: Barcelona.